

<p align="center"><b>«Согласовано»</b></p> <p>Директор МБОУ СОШ с.Ильинское</p> <p align="right">Шишкина Т.А.</p> <p>« 14 » <u>сентября</u> 2023 года</p>	<p align="center"><b>«Утверждаю»</b></p> <p>Генеральный директор ООО «ОА «Алекс-Плюс»</p> <p align="right">А.А. Яриев</p> <p>« 14 » <u>сентября</u> 2023 года</p>
---	---

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
частного охранника  
на объекте охраны Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа  
с. Ильинское муниципального образования «Томаринский городской  
округ» Сахалинской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция<sup>1</sup> регламентирует действия, общие для каждого частного охранника (далее «охранник») на объекте охраны при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов, а также особенности этих действий в зависимости от конкретного поста или маршрута, организованных в целях охраны объекта. Особенности действий охранников, а также различия в их правах и обязанностях, если таковые имеются, приводятся в конце соответствующих разделов инструкции.

Охрана на объектах<sup>2</sup> осуществляется в соответствии с Контрактом между МБОУ СОШ с. Ильинское» (далее «Заказчик») и ООО «Охранное агентство «Алекс-Плюс» (далее «ОХРАНА») на оказание охранных услуг №\_ 1 ОХ (далее «договор»).

Согласно договору, охранные услуги (внутриобъектовый и пропускной режимы<sup>3</sup>) обеспечиваются на объектах охраны, включающие в себя здания по адресу: Сахалинская область, Томаринский район, с. Ильинское, пер. Гвардейский, д. 15, а также прилегающей к ним территории в пределах ограждения(объект Заказчика).

В обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов на объекте задействован 1 (один) охранник.

<sup>1</sup> Согласно приказа ФСВНГ РФ №419 от 10.10.2020г должностная инструкция составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр направляется в орган внутренних дел по месту нахождения объекта охраны в сроки, установленные для уведомления о начале оказания охранных услуг. Второй экземпляр хранится в частной охранной организации. На объекте охраны находится копия инструкции, заверенная подписью руководителя и печатью частной охранной организации. Инструкция доводится до сведения частных охранников, обеспечивающих внутриобъектовый и пропускной режим в пределах объекта охраны, о чем делается соответствующая отметка в листе ознакомления. Лист ознакомления хранится на объекте охраны в условиях, обеспечивающих его сохранность. В случае изменения должностной инструкции, ее новая редакция в течение 5 дней после ее утверждения направляется в орган внутренних дел по месту нахождения соответствующего объекта охраны

<sup>2</sup> Согласно установленной терминологии, объектами охраны, на которых может быть установлен внутриобъектовый и пропускной режимы, могут являться недвижимые вещи (здания, строения, сооружения и их части, земельные участки и расположенные на них водные объекты и т.д.), а в отдельных случаях и движимые вещи (транспортные средства и грузы).

<sup>3</sup> Поскольку приказ ФСВНГ РФ №419 от 10.10.2020г. вводит требования к должностной инструкции при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов, приводится в обязательном порядке 6-ой или 7-ой виды охранных услуг согласно части 3 статьи 3 Закона. Другие виды охранных услуг могут оказываться одновременно с названными услугами.



Согласно правил внутриобъектового и пропускного режимов, установленных на объекте и утвержденных приказом по МБОУ СОШ с. Ильинское лица, желающие пройти на объект охраны (посетители):

- предъявляют охраннику при входе на территорию объекта постоянный или разовый пропуск;
- предъявляют охраннику при въезде на территорию объекта пропуск на транспортное средство;
- предоставляют свои персональные данные (фамилию, имя, отчество, адрес регистрации, данные на транспортные средства и т.д.);
- допускают регистрацию своих персональных данных в журнале на посту охраны и разрешают их последующую обработку;
- при въезде на территорию объекта, предъявляют к осмотру транспортное средство (в случае соответствующего указания охранника);
- проходят досмотр на предмет отсутствия, наличия запрещенных предметов (оружие, взрывчатое вещество) через металлодетектор, предъявляют к осмотру имущество (при входе и при въезде) и т.д.

Лица, отказывающиеся выполнять правила, установленные МБОУ СОШ с. Ильинское, на объект охраны не допускаются. В случае отказа выполнять соответствующие правила при выходе (выезде) с объекта охраны, охранник (охранники) могут задерживать таких лиц только в случае, если ими совершается явное противоправное посягательство на охраняемое имущество, либо нарушается внутриобъектовый и (или) пропускной режимы.

#### 1.6. Правила ведения и порядок оформления служебной документации.

Охранник аккуратно и своевременно вносит записи в служебные документы ОХРАНЫ (в журнал приема и сдачи дежурства, книгу учета происшествий и сообщений, иные учетные формы ОХРАНЫ – в соответствии с локальными актами ООО «Охранное агентство «Алекс-Плюс»).

Охранник аккуратно и своевременно вносит записи в документы, связанные с обработкой персональных данных посетителей на объекте ГБПОУ «Сахалинский горный техникум» (в книгу учета пропусков, книгу учета посетителей и транспорта, журнал вносимого (ввозимого) и выносимого (вывозимого) имущества – в соответствии с положением об обработке персональных данных МБОУ СОШ с. Ильинское).

1.7. Иные положения, конкретизирующие и уточняющие статус частного охранника на объекте охраны и условия его деятельности:

##### 1.7.1. Положения, общие для всех охранников.

При выполнении обязанностей каждый охранник должен:

- в случае использования специальной форменной одежды: знать и выполнять установленный порядок ее ношения (в том числе: запрет на ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой; запрет на ношение специальной форменной



## II. Права

2.1. Перечень прав, которыми обладает частный охранник при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны:

В случае, если охрана объекта и (или) имущества и/или обеспечение внутриобъектового и пропускного режима на объекте предусмотрены договором с заказчиком, согласно статьи 12 Закона охранник имеет право:

- задержать лицо, совершившее противоправное посягательство на охраняемое имущество либо нарушающее внутриобъектовый и (или) пропускной режимы после произведенного задержания охранник обязан незамедлительно передать задержанное лицо в орган внутренних дел (полицию).

Согласно статьи 12-1 Закона охранник имеет право:

- осуществлять допуск лиц на объект охраны при предъявлении ими документов, дающих право на вход (выход), въезд (выезд), внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на объект охраны (с объекта охраны);
- производить осмотр въезжающих на объект охраны (выезжающих с объекта охраны) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в противоправных целях, а также осмотр вносимого на объект охраны (выносимого с объекта охраны) имущества. Осмотр указанных транспортных средств и имущества должен производиться в присутствии водителей указанных транспортных средств и лиц, сопровождающих указанные транспортные средства и имущество;
- применять физическую силу, специальные средства в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

2.2. Охраннику запрещается препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.

**Примечание:** Порядок действий охранника при прибытии на территорию объекта охраны должностных лиц государственных органов (порядок допуска на объект должностных лиц правоохранительных, контролирующих и надзорных органов, представления необходимой информации и документов) определяется Положением заказчика о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории МБОУ СОШ с. Ильинское, являющимся Приложением к настоящей Инструкции.

**Примечание:** На текущий момент требования к посетителям, в части касающейся предъявления документов, а также имущества и транспортных



- предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника.

Кроме того, охранник обязан:

- Осуществлять обход территории, здания МБОУ СОШ с. Ильинское по определенному руководством охранной организации маршруту и времени для патрулирования с целью обнаружения посторонних предметов, пресечения противоправных действий со стороны граждан и т.д.

3.2. Охранник обязан осуществлять контроль за состоянием и исправностью технических средств охраны (в том числе, систем видеонаблюдения и систем контроля и управления доступом), которыми оборудован пост, проверять их исправность, не допускать повреждения указанных средств, в случаях их неисправности докладывать об этом руководству и его заместителям, а также дежурному оператору ОХРАНЫ (в случае если такие действия возложены на частную охранную организацию в соответствии с договором на оказание охранных услуг).

3.3. В случае, если охрана объекта и (или) имущества предусмотрена договором с заказчиком, охранник принимает меры по задержанию и передаче в органы внутренних дел (полицию) лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество.

В случае если обеспечение внутриобъектового и пропускного режима на объекте предусмотрено договором с заказчиком (и названные режимы установлены заказчиком, не противоречат законодательству РФ и доведены до сведения персонала и посетителей объекта охраны) охранник принимает меры по задержанию и передаче в органы внутренних дел (полицию) лиц, нарушающих внутриобъектовый и (или) пропускной режимы.

При совершении попытки незаконного проникновения на объект охранник обязан:

- принять меры к недопущению проникновения;
- доложить о факте посягательства руководителю объекта и выполнить его распоряжения;
- зафиксировать этот факт в журнале происшествий.

При совершении преступлений и административных правонарушений на объекте оповестить органы внутренних дел по территориальности

*Примечание: охрана не может настаивать на осмотре (т.к. охранники не имеют закрепленного в Законе права досмотра), и лица, не согласившиеся добровольно предъявить ввозимое (вывозимое) имущество не допускаются (не выпускаются) с объекта, поскольку это требование установлено Заказчиком, согласовавшим данную инструкцию, как владеющим (управляющим) соответствующим имуществом;*

- в случае прибытия на объект сотрудников правоохранительных органов (налоговая полиция, ФСБ, МВД и т.п.) сотрудник охраны

- при наличии недостатков сделать об этом запись в журнале приема и передачи дежурства;
- сделать запись в журнале приема и передачи дежурства о времени и дате приема и передачи дежурства;
- доложить старшему смены о приеме и передаче дежурства;
- передать оружие и специальные средства в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, регламентирующим частную охранную деятельность, оборот оружия и специальных средств.

#### **IV. Ответственность**

За несоблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, частный охранник несет уголовную, административную и гражданско-правовую ответственность, а также дисциплинарную и материальную ответственность по трудовому праву.