

П Р И К А З
01 августа 2025 года № 246-ОД
с.Ильинское

Об утверждении Положения об организации горячего питания обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя
общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского
муниципального округа Сахалинской области
на 2025-2026 учебный год

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-30 «Об образовании в Сахалинской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения от 27 октября 2020 года № 32, в целях предоставления качественной муниципальной работы по организации горячего питания (выпуска готовой продукции) и использования качественного ассортимента продуктов питания в организации, формирование основ здорового питания, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области (Приложение № 1).

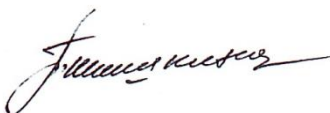
2. Контроль по исполнению приказа возложить на заместителя директора по УВР, а также на классных руководителей при организации горячего питания, в части возложенных функций.

3. Локальный акт распространяется на правоотношения возникшие с 01 сентября 2025 года.

4. Признать утратившим силу локальный акт: Приказ от 28.08.2024 № 368/П.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Шишкина

ПРИНЯТО
Управляющим советом школы
28.05.2025, протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
01.08.2025 № 246-ОД

Положение об организации горячего питания обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя
общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского
муниципального округа Сахалинской области

I. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ, Законами Сахалинской области № 9-ЗО от 18.03.2014 «Об образовании в Сахалинской области», от 08.10.2008 № 98-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по обеспечению питанием и молоком обучающихся в образовательных организациях», Постановлениями Правительства Сахалинской области от 15.09.2017 № 433 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы (с изменениями), от 30.06.2017 № 313 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (без нахождения на полном государственном обеспечении и проживания в указанных организациях)», от 30.12.2014 № 659 «Об установлении размера стоимости питания, осуществляемого за счет средств областного бюджета Сахалинской области, из расчета на одного обучающегося в государственной образовательной организации Сахалинской области или в муниципальной образовательной организации» ([В редакции Постановлений Правительства Сахалинской области от 25.06.2015 № 229; от 17.05.2017 № 213, от 01.09.2017 № 406; от 18.03.2020 г. № 116; от 25.07.2022 г. № 326; от 07.05.2024 г. № 133; от 04.04.2025 г. № 139](#)), Распоряжением Министерства образования Сахалинской области от 08.07.2022 № 3.12-948-р «Об утверждении Стандарта организации питания обучающихся в образовательных организациях Сахалинской области», Приказом Министерства образования Сахалинской области от 11.06.2024 № 1-3.12/498/24 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования на дому, обучение которых организовано государственными образовательными организациями, находящимися в ведении министерства образования Сахалинской области, в том числе с возможностью предоставления денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения от 27 октября 2020 года N 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Уставом школы.

1.2. Столовая образовательной организации является структурным подразделением, предназначенным для организации горячего питания обучающихся, педагогов и работников.

1.3. Столовая осуществляет работу в соответствии с графиком работы школы.

1.4. Основными задачами при организации питания обучающихся в школе, являются:

- рациональное использование финансовых средств, выделяемых на организацию горячего питания школьников;

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность горячего питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.5. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации горячего питания обучающихся;

- порядок обеспечения горячим питанием обучающихся;

- порядок организации горячего питания, предоставляемого на бесплатной основе.

1.6. Настоящее Положение является локальным актом, принимается Управляющим советом школы и утверждается директором школы.

II. Общие принципы организации горячего питания в школе

2.1. При организации горячего питания школа руководствуется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения от 27 октября 2020 года № 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

2.2. В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН создаются следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием (технологическим, холодильным, водоизмерительным), инвентарем:

- посуда для приготовления блюд выполнена из нержавеющей стали;

- инвентарь, используемый для раздачи и порционирования блюд, имеет мерную метку объема в литрах и (или) миллилитрах.

Не допускается использование деформированной, с дефектами и механическими повреждениями кухонной и столовой посуды, инвентаря; столовых приборов (вилки, ложки) из алюминия.

Кухонная посуда, столы, инвентарь, оборудование маркируются в зависимости от назначения и должны использоваться в соответствии с маркировкой.

Предусмотрено помещение для приема пищи, оснащённое соответствующей мебелью. Разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и

санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Горячее питание обучающихся организуется за счет бюджетов разных уровней: субвенции федерального, регионального и местного бюджетов, средств родителей (законных представителей), внебюджетных средств и иных предусмотренных законодательством источников.

2.5. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации к организации питания детей в организованных детских коллективах.

Школа осуществляет образовательную деятельность по пятидневной неделе: понедельник – пятница, все обучающиеся учатся в первую смену.

Обучающиеся первой смены обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака, за счет средств родителей (законных представителей) обучающиеся обеспечиваются обедом.

2.6. Питание предоставляется в горячем виде не менее одного раза в день и предусматривает наличие горячего блюда, не считая горячего напитка. Не допускается замена питания набором продуктов питания.

2.7. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, допускаются работники юридического лица, имеющие профессиональную подготовку в сфере оказания услуг по организации питания, достаточную квалификацию, опыт работы в детских коллективах.

2.8. Питание в школе организуется на основе меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения от 27 октября 2020 года N 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

Для обеспечения обучающихся здоровым питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, физиологически обоснованный режим питания, необходимо учитывать технологическую и кулинарную обработку продуктов при приготовлении блюд, составляющих рацион питания.

В соответствии с ГОСТ Р 54609-2011 «Услуги общественного питания. Номенклатура показателей качества продукции общественного питания» определяется количество и перечень показателей качества продукции общественного питания в зависимости от вида однородной кулинарной продукции, ее составом и рецептурой.

Номенклатура показателей требований к качеству продукции общественного питания включает группы показателей:

По назначению:

Функциональное назначение: пищевая ценность, включая массовую долю углеводов, в том числе сахаров, белка, жира, содержание витаминов, макро- и микроэлементов, энергетическую ценность (калорийность); биологическая ценность, включая аминокислотный состав белка, жирнокислотный состав жира, усвояемость белка; возможность использования в питании детей и подростков разных возрастных групп при организации питания в образовательных учреждениях.

Классификационное назначение: вид используемого сырья; способ кулинарной обработки; характер потребления; термическое состояние; условия и сроки реализации, сроки годности.

Сохраняемость: условия и сроки реализации; сроки годности; условия хранения и транспортирования; вид, состояние, герметичность упаковки, способ упаковки.

Надежность, показатели фальсификации: наличие хлеба, крахмала, белковых добавок, сухожилий, субпродуктов и других компонентов, не предусмотренных рецептурой, а также отсутствие рецептурных компонентов; несоответствие компонентов блюда (изделия) согласно меню, массовой доли начинок (фарша) и основы изделия.

Показатели качества:

Органолептические показатели: внешний вид (включая цвет, форму, состояние поверхности), вкус, запах, текстура (консистенция) продукции.

Физико-химические показатели: массовая доля сухих веществ, влаги, жира, углеводов (сахара, крахмала), поваренной соли, хлеба, начинок (фарша), панировочных сухарей (панировочной смеси), макро- и микроэлементов, щелочность, кислотность и т.п.

Эстетичность: порядок оформления и подачи блюд и изделий; внешний вид упаковки, в том числе оформление.

Показатели безопасности: химическая безопасность; радиационная безопасность (радионуклиды); биологическая (микробиологическая и паразитарная) безопасность; термическая безопасность: температура блюд, напитков при подаче; температура блюд, напитков, изделий, полуфабрикатов при доставке в доготовочные, раздаточные столовые; ферментная инактивация (достаточность тепловой обработки).

В соответствии с договором с аккредитованной лабораторией осуществляется периодический лабораторный контроль готовой кулинарной продукции.

2.10. Организацию горячего питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

2.11. Ответственность за организацию горячего питания в школе несет руководитель учреждения.

2.12. О случае появления в школе пищевых отравлений и острых кишечных инфекций ответственный за питание незамедлительно информирует директора, директор образовательной организации, отдел образования Томаринского муниципального округа Сахалинской области и территориальный отдел управления «Роспотребнадзора».

III. Порядок организации питания в школе

3.1. Ежедневно в столовом зале вывешивается утверждённое директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), температурный режим, пищевая ценность и стоимость.

3.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматривается три перемены по 20 минут. Отпуск учащимся питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам (группам).

3.4. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.

3.5. Проверку качества горячей пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы.

Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссией в составе не менее 3 человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.

Органолептические показатели продукции общественного питания включает в себя внешний вид, текстуру (консистенция), запах и вкус с использованием балльной шкалы: 5 баллов - отличное качество, 4 балла - хорошее качество, 3 балла - удовлетворительное качество и 2 балла - неудовлетворительное качество. Качество продукции общественного питания по органолептическим показателям определяют сразу после ее изготовления перед реализацией.

При органолептической оценке разных образцов кулинарной продукции в первую очередь пробуют блюда (изделия), обладающие слабовыраженными органолептическими характеристиками (например, крупяные супы), далее оценивают продукцию с более интенсивными свойствами, а сладкие блюда оценивают последними. Температура готовой кулинарной продукции при оценке должна соответствовать температуре блюда (изделия) при реализации. После оценки каждого образца сотрудники должны снимать оставшееся послевкусие, ополаскивая рот водой. Температура образца продукции и воды для полоскания рта, по возможности, должна быть одинаковой.

Результаты оценки каждого образца продукции оформляют заполнением журнала бракеража готовой пищевой (кулинарной) продукции.

3.6.Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления бесплатного питания, осуществляют контроль сдачи родительской платы за питание (средства родителей) ответственному лицу в организации, ежедневно и своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

3.7.Классный руководитель, учитель-предметник (при отсутствии классного руководителя) сопровождает обучающихся классного коллектива в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведением во время приема пищи.

Классный руководитель принимает пищу с классным коллективом за одним столом.

3.8.Ответственный за организацию питания в школе, назначенный приказом директора:

- организует подготовку комплекта документов по школе для организации бесплатного питания обучающихся;

- посещает все совещания по вопросам организации питания;

- лично контролирует количество фактически присутствующих в школе учащихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;

- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускает перерасхода стоимости питания учащихся;

- регулярно принимает участие в работе бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи,

-своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);

-имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

3.9. Работники столовой обязаны:

-обеспечить полноценным сбалансированным питанием обучающихся, педагогов и работников в течение учебного года;

-обеспечить льготное питание для обучающихся, нуждающихся в нём (в соответствии с действующим законодательством);

-обеспечить высокую культуру обслуживания в столовой;

-готовить пищу из свежих продуктов, содержать посуду, используемую в работе в чистоте;

-предоставлять комиссии по контролю за организацией питания возможность для снятия пробы горячей пищи;

-проводить влажную уборку кухни и обработку инвентаря надлежащими растворами в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;

-проходить медицинский осмотр и ежедневный осмотр на наличие заболеваний;

-участвовать в работе совещаний при директоре, заседаниях общешкольного родительского комитета, на которых рассматриваются вопросы организации, качества питания учащихся на базе школьной столовой.

3.11. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан:

-организовать дежурство учителей, учащихся в столовом зале;

-контролировать соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, выполнение санитарных требований, предъявляемых к пищеблоку;

-организовать встречи родителей, педагогов с работниками столовой по вопросам совершенствования деятельности столовой;

-контролировать эстетическое оформление школьной столовой.

3.12. Обучающиеся при посещении столовой обязаны:

-соблюдать правила пользования столовой;

-следовать графику питания в столовой;

-бережно относиться к имуществу столовой;

-соблюдать культуру поведения за столом.

3.13. Сотрудники школы (педагоги) при нахождении в столовой обязаны:

-следить за соблюдением обучающимися графика питания;

-надлежаще исполнять свои обязанности во время дежурства в столовой;

-воспитывать у обучающихся культуру поведения за столом;

-следить за обеспечением всех детей положенным им горячим питанием;

-бережно относиться к имуществу столовой.

IV. Порядок предоставления бесплатного питания

4.1. Право на предоставление бесплатного питания за счет средств федерального, регионального, местного бюджетов Сахалинской области в дни и часы работы образовательного учреждения имеют:

-обучающиеся, осваивающие образовательную программу начального общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с. Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области;

-обучающиеся, из малоимущих семей, обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающиеся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с. Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области, для организации горячего питания, родители (законные представители) которых стоят на учете (согласование) в отделении ГКУ Центр социальной поддержки Сахалинской области;

-обучающиеся из многодетных семей;

-обучающиеся, имеющие единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с. Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области реализующем соответствующие образовательные программы;

-обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (без нахождения на полном государственном обеспечении и проживания в указанных организациях), осваивающим основные общеобразовательные программы предоставляется за счет средств областного бюджета Сахалинской области мера социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным двухразовым питанием.

Питанием обеспечиваются обучающиеся, включенные в списки, ежемесячно формируемые образовательной организацией и утверждаемые её руководителем.

Обучающиеся обеспечиваются питанием в течение учебного года в дни фактического посещения ими муниципальной образовательной организации.

4.2.Порядок обеспечения питанием, предусматривающий размер стоимости питания из расчета на одного обучающегося, устанавливается Правительством Сахалинской области.

Питание обучающихся в течение календарного месяца осуществляется исходя из нормативов стоимости питания и численности обучающихся, обеспечиваемых питанием.

4.3.В целях обеспечения Порядка:

а) Единственным родителем признается лицо, не состоящее в браке, если соблюдается одно из условий в отношении его несовершеннолетних детей:

-в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце ребенка или запись произведена в установленном порядке по указанию матери;

-второй родитель умер либо признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим на основании вступившего в законную силу решения суда;

-второй родитель лишен родительских прав на основании вступившего в законную силу решения суда;

Обучающимся, имеющим единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей (далее - обучающиеся, имеющие единственного родителя), обучающимся из многодетных семей, осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, питание предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей).

Заявление представляется родителями (законными представителями) в образовательную организацию.

К заявлению единственного родителя (законного представителя) обучающегося прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;

- копия свидетельства о рождении на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи;

- справка о рождении по форме № 2, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200 "Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния", выданная органом записи актов гражданского состояния, в случае если запись об отце ребенка произведена на основании заявления матери ребенка в установленном порядке;

- копия свидетельства о смерти в случае, если второй родитель умер;

- копия решения суда в случае, если второй родитель признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим;

- копия решения суда в случае, если второй родитель лишен родительских прав.

В случае изменения оснований для обеспечения питанием обучающегося, имеющего единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, обучающегося из многодетной семьи, родители (законные представители) в течение 14 рабочих дней со дня наступления обстоятельств представляют в образовательную организацию документы, подтверждающие изменения.

б) Многодетной семьей признается семья, имеющая трех и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных (удочеренных) или принятых под опеку (попечительство) в приемную семью, и воспитывающая их до достижения ими восемнадцатилетнего возраста, детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

К заявлению родителей (законных представителей) обучающихся из многодетных семей прилагаются:

- удостоверение многодетной семьи (для многодетных семей, проживающих на территории Сахалинской области);

- документ, подтверждающий статус многодетной семьи (для многодетных семей, проживающих за пределами Сахалинской области, дети которых обучаются в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Сахалинской области) (оригинал);

- справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающая обучение ребенка, достигшего восемнадцатилетнего возраста, если он обучается в иной общеобразовательной организации, в организации среднего профессионального образования или высшего образования по очной форме обучения (в случае необходимости).

в) Список обучающихся, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, ежегодно до начала нового учебного года согласовывается с государственным казенным учреждением "Центр социальной поддержки Сахалинской области". Форма списка и срок его представления муниципальной образовательной

организацией для согласования устанавливаются министерством образования Сахалинской области.

В случае признания семьи обучающегося малоимущей или семьей, находящейся в социально опасном положении, в течение учебного года образовательная организация формирует дополнительные списки. Дополнительные списки в течение 3-х рабочих дней со дня поступления информации о признании семьи обучающегося малоимущей или семьей, находящейся в социально опасном положении, направляются образовательной организацией в государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки Сахалинской области" для согласования.

Питание обучающимся из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, предоставляется начиная с 1 сентября и до конца учебного года. Питание обучающимся, включенным в дополнительные списки, предоставляется со дня, следующего за днем согласования дополнительных списков, и до конца учебного года.

г) Список обучающихся, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования, из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области ежегодно до начала нового учебного года согласовывается с отделом образования Томаринского муниципального округа, уполномоченным на ведение учета граждан из числа коренных малочисленных народов Севера.

д) Для предоставления бесплатного двухразового питания или денежной компенсации взамен двухразового питания один из родителей (законных представителей) обучающегося, обучающийся, достигший 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности), ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении бесплатного двухразового питания или денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания по форме.

В случае возникновения оснований для обеспечения бесплатным двухразовым питанием или получения денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания в течение учебного года заявление предоставляется с момента возникновения данных оснований.

Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, в том числе с возможностью предоставления денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания может организовываться в упреждающем (проактивном) режиме со дня принятия распорядительного акта образовательной организации об организации обучения на дому.

Образовательная организация в целях незамедлительного обеспечения бесплатным двухразовым питанием или предоставления денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания для обучающихся с ОВЗ, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, обучение которых организовано на дому в течение 2 рабочих дней со дня принятия распорядительного акта об организации обучения на дому направляет уведомление о возможности подачи заявления об обеспечении бесплатным двухразовым питанием или предоставления денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;

- копия документа, подтверждающего право представлять интересы обучающегося (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);

-копия документа, удостоверяющего личность (если документы представляются обучающимся, осваивающим образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, достигшим 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности), самостоятельно).

Копии указанных документов представляются одновременно с их подлинниками, которые после сверки возвращаются заявителю.

Родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, осваивающий образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования на дому, достигший 18-летнего возраста (далее - заявители), несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Заявление и документы, могут быть предоставлены уполномоченным представителем заявителя. В этом случае к заявлению прилагаются копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя, а также копия документа, подтверждающего его полномочия.

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания или о предоставлении денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания (об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания или в предоставлении денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания) принимается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя. Заявитель о принятом решении уведомляется в письменной форме.

Решение об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания или в предоставлении денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания принимается образовательной организацией в случае:

- отсутствия одного из оснований;

- непредставления или представления не в полном объеме заявителем документов, указанных выше.

Основанием для обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающийся с ОВЗ), осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего на дому, или предоставления денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания является наличие:

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося особенностей в физическом и (или) психическом развитии и необходимости создания специальных условий для получения обучающимся образования;

- распорядительного акта образовательной организации об организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего на дому.

Обеспечение обучающихся бесплатным двухразовым питанием осуществляется образовательным учреждением в соответствии с нормами обеспечения двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, не проживающих в образовательных учреждениях, находящихся в ведении министерства образования Сахалинской области, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПИН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания ее выплата

устанавливается с начала учебного года и до окончания текущего учебного года, а в случае обращения за предоставлением денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания в течение учебного года - со дня, следующего за днем обращения за данной выплатой, и до окончания текущего учебного года.

Предоставление денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года до 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, путем перечисления денежных средств на расчетный счет обучающегося, родителя (законного представителя), указанный в заявлении о денежной компенсации.

Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания являются:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;
- изменение формы получения образования;
- письменный отказ родителя (законного представителя) обучающегося от получения компенсации;
- письменный отказ обучающегося, достигшего 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности), от получения компенсации.

Образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, принимает решение о прекращении предоставления денежной компенсации и уведомляет в письменной форме Заявителя о принятом решении.

Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

Денежная компенсация, излишне выплаченная Заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации - возмещается получателем добровольно.

Удержание излишне выплаченной суммы производится при получении согласия Заявителя в сроки, установленные уведомлением образовательной организации. В случае не предоставления Заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм производится из сумм последующих денежных выплат или ее добровольного возврата, и подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основанием для прекращения предоставления питания обучающимся является:

- отчисление обучающегося из муниципальной образовательной организации;
- наступление обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение питанием;
- изменение формы получения образования;
- письменный отказ родителя (законного представителя) обучающегося от питания;
- письменный отказ обучающегося, достигшего 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности), от питания.

Обеспечение питанием обучающихся прекращается со дня отчисления его из организации либо со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение питанием.

Ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления бесплатного питания несёт классный руководитель.

Списки учащихся, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются приказом директора. Классный руководитель ведет ежедневный учет питающихся на бесплатной основе. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной

основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведется табель по учёту питающихся, который в конце месяца утверждается руководителем (далее передаётся в бухгалтерию).

Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на бесплатной основе, устанавливается нормативным актом Правительства Сахалинской области.

При разработке локальных актов по вопросам питания (бесплатного питания, молока) директор школы руководствуется постановлениями, приказами, инструкциями вышестоящих органов, наделенных определенными полномочиями.

Право на обеспечение бесплатным молоком предоставляется обучающимся осваивающим образовательную программу начального общего образования (200 мл один раз в день), обучающимся 5-11 классов (200 мл один раз в день), из малоимущих семей, обучающимся из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающимся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, многодетных семей, обучающимся, имеющим единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования.

В случаях полного или частичного перевода обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, на карантин и (или) дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся, экономия средств, предусмотренных на обеспечение питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательной организации, реализующей соответствующие образовательные программы, может быть направлена на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания.

Питание детей с хроническими заболеваниями (сахарный диабет, пищевая аллергия, целиакия и другие заболевания) осуществляется с использованием персонифицированного меню при наличии подтверждающих диагнозов, с обязательным предоставлением медицинской справки, а также рекомендаций медицинских работников по разработке индивидуального меню.

Питание детей с хроническими заболеваниями (сахарный диабет, пищевая аллергия, целиакия и другие заболевания) осуществляется с использованием персонифицированного меню при наличии подтверждающих диагнозов, с обязательным предоставлением медицинской справки, а также рекомендаций медицинских работников по разработке индивидуального меню.

Дети, нуждающиеся в лечебном и диетическом питании:

Согласно п. 8.2.1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 для таких детей соблюдаются следующие требования:

1) организовывается лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача. При этом индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача);

2) выдача детям рационов питания в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в организации;

3) разрешение употребления детьми готовых домашних блюд, предоставленных родителями детей, в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильником (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд, если обеспечены условия для мытья рук.

Данная возможность предусмотрена для детей-аллергиков, в образовательной организации не имеющей возможности обеспечить питание таких детей по индивидуальному меню.

V. Документация

5.1. В школе в наличии следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

Положение об организации горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области;

Положение о школьной столовой и организации горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области на 2025-2026 учебный год;

О назначении ответственного лица (лиц) по контролю за организацией питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области на 2025-2026 учебный год;

Утвержденное перспективного меню в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области на 2025 – 2026 учебный год;

Программа производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области на 2025-2026 годы;

График приема пищи обучающимися муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области в 2025-2026 учебном году;

Положение о бракеражной комиссии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области на 2025-2026 учебный год»;

Об организации работы бракеражной комиссии в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области» на 2025-2026 учебный год;

О создании совета общественного контроля за организацией питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области на 2025-2026 учебный год;

Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя

общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области;

Положение об организации питьевого режима в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области на 2025-2026 учебный год»;

Табель по учету питающихся;

Приказы, справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания;

Отпуск питания организуемый по классам;

Ежедневный учёт учащихся, получающих питание, ведут классные руководители, уполномоченное лицо, назначенный приказом директора.

VI. Финансовое обеспечение расходов на обеспечение питанием обучающихся

Финансовое обеспечение расходов на обеспечение питанием обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Ильинское Томаринского муниципального округа Сахалинской области, реализующем соответствующие образовательные программы, осуществляется за счет субвенции, предоставляемой муниципальному образованию Сахалинской области -Томаринскому муниципальному округу из областного бюджета на обеспечение переданных государственных полномочий Сахалинской области по обеспечению питанием обучающихся в образовательных организациях.

VII.Срок действия Положения

6.1.Положение действует до принятия иных нормативно-правовых документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

РАЗМЕР

стоимости питания, осуществляемого за счет средств областного бюджета Сахалинской области, в месяц на одного обучающегося из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, многодетных семей, обучающегося, имеющего единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающего программы основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации

Наименование муниципального образования	Размер стоимости питания в месяц (руб.)	
	стоимость завтрака	стоимость обеда
Томаринский муниципальный округ Сахалинской области	1950,00	2900,00